



COMUNE DI BIBBIANO

Provincia di Reggio Emilia

SERVIZIO 3 A “GESTIONE DEL PATRIMONIO - ESPROPRI”

Bibbiano, li 20 ottobre 2022

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO E RICHIESTA DI PREVENTIVO

FINALIZZATA ALL’INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA TRATTATIVA DIRETTA ai sensi ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del decreto legge 16/07/2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 e come modificato con decreto legge n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 **PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE LUNGO LE STRADE COMUNALI PER IL BIENNIO INVERNALE 2022-2023 E 2023-2024**

PROCEDURA RISERVATA AGLI OPERATORI ECONOMICI CHE RISULTERANNO ESSERE ISCRITTI ALLA PIATTAFORMA REGIONALE “SATER” AL CPV 90620000-9 “SERVIZI DI SGOMBERO NEVE” ENTRO E NON OLTRE LE ORE 07:00 DEL 07/11/2022.

.

Il Responsabile del Servizio 3 A “Gestione del Patrimonio – Espropri” del Comune di Bibbiano (RE), come previsto con propria determinazione n° 136 del 20/10/2022 indice un’indagine di mercato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, per la valutazione di preventivi, finalizzata al successivo affidamento mediante trattativa diretta (*ai sensi dell’Art. 1, comma 2, lettera A), del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e come modificato con Decreto Legge n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021*) attraverso la piattaforma telematica di negoziazione del Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna SATER con l’operatore economico che avrà presentato il preventivo con il prezzo minore dei servizi di cui in oggetto nello specifico lotto.

- 1) STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Bibbiano - Piazza Damiano Chiesa, 2 - 42021 Bibbiano (RE) – tel. 0522/253211 – PEC: bibbiano@cert.provincia.re.it – internet: www.comune.bibbiano.re.it

Ai fini della presentazione della manifestazione d’interesse-preventivo NON è indispensabile essere registrati al Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Emilia Romagna (SATER).

Gli operatori economici che avranno presentato il preventivo piu’ basso e che saranno successivamente invitati alla trattativa diretta dovranno essere iscritti sulla piattaforma

SATER, pena la mancata partecipazione e conseguente esclusione, **entro e non oltre le ore 07:00 del 07/11/2022.**

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili al sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

- 2) IMPORTO DELL'APPALTO:** L'importo complessivo di tutti i lotti di cui si costituisce l'appalto, compresi gli oneri relativi ai costi della sicurezza, del personale ed esclusa l'iva, ammonta, ad Euro 110.852,00 (centodiecimilaottocentocinquantadue/00).

Gli oneri complessivi per l'attuazione della sicurezza di tutti i lotti non soggetti a ribasso ammontano ad Euro 4.000,00 (quattomila/00).

- 3) DURATA:** Il servizio, da effettuarsi mediante interventi preventivi, programmati o di emergenza, hanno la durata complessiva di due stagioni invernali (2022-2023 e 2023-2024). Le stagioni invernali hanno inizio il 15 novembre e terminano il 31 marzo.

- 4) OGGETTO:** L'appalto ha per oggetto il servizio di sgombero neve e spargimento sale lungo le strade comunali.

L'appalto sarà suddiviso in n. 8 lotti. Ogni lotto corrisponderà ad un'area di competenza, ad eccezione del lotto n. 8 che corrisponderà al servizio di salatura di tutto il territorio.

In sede di partecipazione alla presente indagine di mercato l'operatore economico potrà decidere di partecipare ad un solo lotto o ad alcuni lotti e nello specifico sarà consentita la partecipazione a una sola delle seguenti 3 possibilità:

- Fino ad un massimo di due lotti per sgombero neve;
- al solo lotto spargimento sale;
- ad un solo lotto per sgombero neve e al lotto di spargimento sale;

- 5) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** L'affidamento del servizio in oggetto si svolge pertanto in due fasi:

- la prima mediante esperimento di indagine di mercato, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, per la valutazione di preventivi,
- la seconda mediante successivo affidamento mediante trattativa diretta (*ai sensi dell'Art. 1, comma 2, lettera A), del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e come modificato con Decreto Legge n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021*) attraverso la piattaforma telematica di negoziazione del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna SATER con l'operatore economico che avrà presentato il preventivo con il prezzo minore nello specifico lotto dei servizi di cui in oggetto.

In sede di manifestazione di interesse pertanto l'operatore economico dichiarerà per quale/i lotti intende partecipare (con le prescrizioni di cui al precedente punto 4) e indicherà il relativo ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari.

Il responsabile del procedimento procederà successivamente a singole trattative dirette sul portale SATER per ciascun lotto con l'operatore economico che avrà presentato nello specifico lotto il ribasso maggiore. Il Responsabile del procedimento procederà con la trattativa diretta anche nel

caso di ricezione di un solo preventivo nello specifico lotto. In caso di preventivi di importo uguale si richiederà agli operatori economici medesimi un ulteriore eventuale preventivo al ribasso procedendo alla trattativa diretta con l'operatore che avrà presentato questo secondo preventivo con ribasso maggiore.

SOGGETTI AMMESSI: Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016:

- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a): gli imprenditori individuali, anche artigiani e le società, anche cooperative;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b): i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. c): i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d): i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e): i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f): le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. g): i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti di pubblici registri e pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- b) Possedere i requisiti generali richiesti e previsti dall'art.80 del D.Lgs n.50/2016. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Capacità tecnica.

- c) possesso / disponibilità dei mezzi con le caratteristiche indicate nell'elenco prezzi unitari e capitolato speciale d'appalto e disponibilità del relativo personale alla guida (dipendente o con contratti di lavoro ammessi dalla relativa normativa) in numero sufficiente a garantire lo svolgimento del servizio secondo le indicazioni riportate nel capitolato speciale d'appalto;
- d) disporre in proprietà o in disponibilità (tramite contratto di locazione, leasing, comodato, o simile) di strutture per il ricovero dei mezzi di servizio, di depositi o piazzali per il ricovero dei mezzi d'opera. Detti depositi o piazzali devono essere ubicati a distanza non superiore a km. 15 tassativi e stradali (misurati come percorso più breve su google maps) dalla sede del Comune di Bibbiano in Piazza Damiano Chiesa 2 a Bibbiano (RE);

Ulteriori dettagli sono forniti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

LOTTE E PREVENTIVO DI SPESA: in fase di manifestazione d'interesse l'operatore economico dovrà dichiarare sul Modulo "A" per quale/i lotti intende partecipare (con le prescrizioni di cui al precedente punto 4) e indicare il preventivo di spesa consistente in un ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari (oneri della sicurezza esclusi).

In fase successiva di trattativa diretta sul portale SATER l'operatore economico che avrà presentato nello specifico lotto il ribasso maggiore dovrà confermare il ribasso percentuale offerto in fase di manifestazione d'interesse oppure offrire un maggiore ribasso. Per la procedura di affidamento diretto non è consentita una offerta in percentuale inferiore a quella proposta in fase di manifestazione d'interesse.

Le istanze di partecipazione-preventivo di spesa, redatte secondo lo schema predisposto (modello "A"), **dovranno pervenire** al Comune di Bibbiano, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 23:00 del 4/11/2022** esclusivamente tramite PEC all'indirizzo bibbiano@cert.provincia.re.it

Il responsabile del procedimento procederà successivamente, indicativamente il giorno 7 novembre 2022, a singole trattative dirette sul portale SATER per ciascun lotto con l'operatore economico che avrà presentato nello specifico lotto il ribasso percentuale maggiore. Il Responsabile del procedimento procederà con la trattativa diretta anche nel caso di ricezione di un solo preventivo nello specifico lotto. In caso di preventivi di importo uguale si richiederà agli operatori economici medesimi un ulteriore eventuale preventivo al ribasso procedendo alla trattativa diretta con l'operatore che avrà presentato questo secondo preventivo con ribasso maggiore.

Se all'atto della trattativa diretta l'operatore economico non risulterà iscritto alla piattaforma regionale SATER " al CPV: 90620000-9 "SERVIZI DI SGOMBERO NEVE" , il responsabile del procedimento procederà alla esclusione dell'operatore economico medesimo dalla trattativa diretta ed allo scorrimento della eventuale graduatoria dei preventivi di spesa pervenuti nello specifico lotto.

L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice, in conformità al modello predisposto (modello "A"), sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante oppure sottoscritta manualmente dai medesimi con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).

Soccorso istruttorio: Le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse-preventivo, con esclusione di quelle afferenti al preventivo, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il responsabile del procedimento si riserva la facoltà, al termine delle manifestazioni di interesse, di non procedere alle successive trattative dirette per ragioni di opportunità o altre ragioni di interesse dell'amministrazione comunale

Il Responsabile del procedimento di gara e Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Iunior Ivan Tamagnini, Responsabile del Servizio 3 A "Gestione del Patrimonio -Espropri" del Comune di Bibbiano (RE) (tel. 0522.253221 - fax: 0522.883505 - mail: ivan.tamagnini@comune.bibbiano.re.it - PEC: bibbiano@cert.provincia.re.it)

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Bibbiano - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Avvisi, bandi ed inviti.

Il Responsabile del Servizio 3 A
Responsabile Unico del Procedimento
ing. iunior Ivan Tamagnini